2025年度中共南京市委市级机关工委党校整体预算绩效自评价报告

一、单位概况

（一）概况

1. 单位基本情况

中共南京市委市级机关工委党校（以下简称“市级机关工委党校”）为正处级公益一类事业单位，隶属于市委市级机关工委。

截至2025年12月31日，市级机关工委党校编制5人，实有在职人数5人。

2. 单位职能

市级机关工委党校在市委市级机关工委统一部署下，对市级机关党员、处科级干部和学习骨干进行经济形势、理论和有关业务知识培训；对市级机关入党积极分子、新党员进行培训和教育；对市级机关党务干部、工青妇骨干进行培训。

3. 资产情况

截至2025年12月31日，市级机关工委党校资产总额1.25万元，均为固定资产净值。负债总额2.41万元，均为其他应付款，为欠拨托收账户社保资金。

（二）单位收支情况

1.预算收支情况

2025年，市级机关工委党校年初预算数187.35万元，均为基本支出。调整预算数为187.89万元，较年初调增0.54万元，调增的主要原因是人员支出政策性调整。决算支出数为187.89万元，均为基本支出，按功能分类：教育支出108.13万元、社会保障就业支出22.54万元、住房保障支出57.22万元。

2.“三公经费”情况

本单位无“三公经费”收支。

（三）单位绩效目标

1. 中长期目标

在市级机关工委的统一领导下，深入贯彻落实《2023–2027年全国党员教育培训工作规划》和工委年度培训计划，切实提高党员教育培训工作质量，努力建设政治合格、忠诚干净担当的党务干部队伍。

2. 年度目标

深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十届三中全会精神，聚焦落实《干部教育培训工作条例》和省、市新一轮干部教育培训五年规划要求，紧紧围绕工委中心工作，努力发挥党校职能，高标准做好党员干部教育培训，为加强机关党建高质量发展，全面推进中国式现代化南京新实践提供坚强政治保证。

二、评价结论

（一）评价对象及范围

本次评价对象为2025年市级机关工委党校整体资金187.89万元，均为基本支出。评价时段为2025年1月1日至2025年12月31日。

（二）评价结论及评分结果

本次绩效评价运用绩效评价指标体系及评分标准，通过资料查阅、数据采集等方式，对市级机关工委党校2025年部门预算整体绩效进行客观评价，最终得分98.3分，等级为“优”。

三、单位履职成效

（一）以“学思践悟”为核心，筑牢思想根基

一是理论武装强信念。依托“工委青年理论学习小组”，引导年轻同志在学思践悟上下功夫，4名“80后”同志认真参与“创新理论我来讲”活动，结合理论、立足工作、各抒己见，推动年轻干部从“被动学”向“主动讲”转变。二是党性淬炼筑防线。按照工委开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育的具体要求，督促抓好《习近平关于加强党的作风建设论述摘编》的自学，全员参加工委和支部集中学习、典型案例警示教育和分管领导、支部书记的专题党课，推动作风建设要求入脑入心。三是学用贯通提能力。建立“每月政策解读+季度复盘整改”机制，围绕培训管理规范、经费使用标准等开展专题解读6次，通过“办班复盘+问题清单”闭环整改，推动干部从“知其然”向

“知其所以然”跃升，切实将理论学习成果转化为办班质效提升的实践能力。

（二）以“从严从紧”为准则，规范办学管理

突出“政治把关、纪律执行、经费管控”三大重点，织密培训管理“防护网”。一是政治把关“零偏差”。建立“资质审核、课件审核、过程监督”三级防控体系，总体把控12期培训班的讲稿课件，排查意识形态风险点4处并全部整改，确保教育培训始终保持正确政治方向；二是学风纪律“零松懈”。推行“开班提示+临时班委+封闭管理”模式，集中住宿班次落实“举办部门审核+党校报备”的“双审核、双报备”请假制度，全年反馈学风问题2起，均督促整改到位，切实维护培训严肃性；三是经费使用“零浪费”。认真学习贯彻《党政机关厉行节约反对浪费条例》，严格落实市委组织部关于外出培训的工作提示要求，严格执行预决算制度，通过“统筹班次安排”“优选体制内场地”“推行电子化资料”三项举措，较预算节省约23万余元，人均经费控制在标准上限的60%以内，确保经费使用合规高效。

（三）以“精细务实”为导向，提升服务效能

紧扣机关党建重点任务，构建“需求对接—过程管控—效果跟踪”全链条服务机制。通力配合各举办部门，根据不同班次建立工作责任清单加强过程控制，及时将推进情况向举办部

门反馈；对于落实有难度的情况，做好解释说明，共同商讨调整的办法。“四强”党支部建设专题研讨班和专职副书记培训班期间，党校全员进组、深度参与，将交流分享贯穿培训全过程，致力推动思维碰撞、互学互鉴，取得了较好的培训反响。密切关注培训效果，现场与参训学员交流培训感受、听取改进建议，线上组织培训情况问卷调查广泛收集关于授课质量、组织形式等多方面意见，相关情况通过复盘会进一步商讨研究，不断改进和提升办学质量。努力提升服务效能，按照“党校系统”“机关团体”“高等院校”三大类，梳理形成《市级机关工委党校师资库》，每季度动态更新完善，为市级机关党员教育培训工作提供有力的师资保障。今年以来，先后为省工委、省社会主义学院、市纪委、市委宣传部、市卫健委、市市场监管局等多家单位，在师资邀请、场地选取和现场教学等方面给予了有力支持。

（四）以“全面进步”为目标，打造过硬队伍

以“多岗锻炼+能力提升”为抓手，推动干部队伍从“事务执行”向“专业赋能”转型。一是实践锻炼拓视野。今年以来，党校多名年轻同志分别前往不同处室跟班学习、支持工作，参与完成了理论学习中心组列席旁听、市级机关党建督查、“机关名嘴”展示活动、市级机关工会联合会第四次代表大会等工委大项活动。在“办大事、解难题”中深化协作能力，获相关

部门一致认可；二是复盘总结促提升。定期召开部门工作会，通过“亮成绩、摆问题、提对策”推动经验共享，推动解决“培训需求对接不及时”“课程更新滞后”等问题5个；着眼提升工作规范性，集中力量编写培训工作指南、师资费使用管理办法、培训办班工作规范等，采取分工到人、明确节点、集体讨论的方式压实担子，促使每名同志沉下心、钻业务、出成果，结合年度党建调研报告撰写，优化培训办班流程10项。

四、存在问题及原因分析

个别绩效指标设置偏笼统，定性指标多、量化指标缺失，绩效自评难以量化考核。主要是指标精细化设计意识不强，编制人员习惯于套用模板，同时绩效目标事前审核把关不严，未严格审查指标可考核性。

五、有关建议

优化绩效指标体系，提高量化指标占比，围绕产出、质量、效益、满意度等设置可核查、可取证的量化指标。细化定性指标分级评价标准，实现定性指标规范化打分。严格绩效目标事前审核，对表述模糊、无法考核的指标坚决退回整改，全面提升绩效指标科学性和可操作性。。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

（一）评价工作开展情况

1.评价思路及方法

本次绩效评价以预算资金全流程管控为主线，紧扣党员干部培训核心职能，遵循“预算有目标、执行有监控、完成有评价、结果有应用”的思路，对2025年工委党校整体目标进行考核评价，找出问题短板，提出意见建议，形成闭环整改。

2.评价组织与分工

我校编制规模小，且与市委市级机关工委合署办公，单位财务、资产以及内控等相关工作由市委市级机关工委办公室统一管理。本次整体绩效自评工作由工委办公室具体实施，成立了由工委办公室牵头，各处室负责人参加的评价工作小组，按照财政资金使用相关规定，坚持实事求是、依法依规进行绩效评估。

3.评价过程

在组织实施过程中，评价工作分为三个阶段进行：第一阶段为前期准备，成立评价工作小组，制订自评工作方案，确定评价指标体系；第二阶段为处室自评，我校按照要求展开自评工作，并将评价结果报评价工作小组；第三阶段为定性终评，并出具评价报告，评价工作小组在我校自评的基础上，对收集资料进行定量定性分析、综合评议后形成评价结论，出具绩效评价报告。

4.评价指标体系

本次绩效评价指标体系分为三级指标。一级指标包括决策、过程、履职、效益指标和满意度指标等五大部分。采用定

性和定量相结合的方式，向下分解细化为13个二级指标，45个三级指标，并按照各项指标考察的范围和重要性设置不同的标准值和权重，形成了本次绩效评价的指标体系。详情见附件：指标体系得分情况。

（二）其他需要说明的情况

无。

附件：指标体系得分情况

附件

指标体系得分情况

评价指标			权重	指标值	实际完成值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
A决策（10分）	A1计划制定	A11中长期规划制定健全性	2	健全	健全	2	规划完整、配套分解方案并审议发文得满分；缺核心内容扣1分，无规划得0分
		A12工作计划制定健全性	1	健全	健全	1	年度阶段性计划齐全、分工清晰得满分；计划不全扣0.5分，无计划得0分
	A2目标设定	A21绩效目标合理性	2	合理	合理	2	目标贴合职能预算、论证充分得满分；脱离实际扣1分，目标空洞得0分
		A22绩效指标明确性	1	明确	较明确	0.5	指标全部量化、标准清晰得满分；多为定性描述扣0.5分，无细化指标得0分
	A3预算编制	A31预算编制科学性	2	科学	科学	2	预算测算依据充分、收支匹配得满分；测算粗放扣1分，无依据编报得0分
		A32预算编制规范性	2	规范	规范	2	科目、报表填报准确，附件齐全得满分；填报错误扣1分，格式不符得0分

评价指标			权重	指标值	实际完成值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
B过程（25分）	B1预算执行	B11预算调整率	1	=0%	6.5%	0.8	无调整得满分；每增加5%扣0.2分，高于25%不得分
		B12支付进度符合率	1	=100%	100%	1	时序进度全部达标得满分；每降低5%扣0.2分，低于75%不得分
		B13预算执行率	1	=100%	100%	1	资金全额执行得满分；每降低1%扣0.1分，低于90%不得分
		B14结转结余率	1	=0%	0%	1	无结转结余得满分；每增加1%扣0.1分，高于10%不得分
		B15公用经费控制率	1	≤100%	86.84%	1	未超预算得满分；超支10%内扣0.4分，超支10%以上不得分
		B16“三公经费”变动率	1	≤0%	-62.98%	1	较年初预算持平或下降得满分；增幅0-10%扣0.4分，增幅超10%不得分
		B17政府采购执行率	1	=100%	100	1	采购项目全部规范办结得满分；80%-99%扣0.4分，规避采购直接0分
		B18非税收入预算完成率	1	≥100%	100	1	收入超额完成得满分；80%-99%扣0.4分，低于80%不得分

评价指标			权重	指标值	实际完成值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
	B2预算管理	B21预算管理制度健全性	1	健全	健全	1	全流程预算制度完善得满分；缺核心制度扣0.5分，无制度得0分
		B22资金使用合规性	1	合规	合规	1	支出审批完备、无违规列支得满分；小额违规扣0.5分，挤占挪用直接0分
		B23绩效管理覆盖率	1	=100%	100	1	全部项目落实绩效全流程管理得满分；部分未覆盖扣0.5分，半数缺失得0分
		B24基础信息完善性	1	完善	完善	1	各类台账完整、账实相符得满分；资料滞后缺失扣0.5分，台账混乱得0分
		B25预决算信息公开度	1	公开	公开	1	按时完整公开预决算及绩效信息得满分；缺项延期扣0.5分，未公开得0分
		B26非税收入管理合规性	1	合规	合规	1	收缴票据上缴管理规范得满分；票据不规范扣0.5分，坐收坐支直接0分
	B3资产管理	B31资产管理制度健全性	1	健全	健全	1	资产全流程管理制度完备得满分；缺关键流程扣0.5分，无制度得0分
		B32资产管理规范性	1	规范	规范	1	资产登记盘点处置手续齐全、账实一致得满分；手续不全扣0.5分，账实严重不符得0分

评价指标			权重	指标值	实际完成值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
		B33固定资产利用率	1	=100%	100%	1	无长期闲置资产得满分；闲置10%-30%扣0.5分，闲置超30%不得分
	B4项目管理	B41项目管理制度健全性	1	健全	健全	1	立项验收归档制度齐全得满分；缺关键环节扣0.5分，无制度得0分
		B42项目管理制度执行规范性	1	规范	规范	1	项目全流程手续档案完整得满分；流程简化档案缺失扣0.5分，无验收流程得0分
	B5人员管理	B51人员管理制度健全性	1	健全	健全	1	人员考核内控等制度齐全得满分；缺核心制度扣0.5分，无制度得0分
		B52人员管理制度执行有效性	1	有效	有效	1	各项人事制度落地、留存记录得满分；制度空转扣0.5分，关键岗位未分离得0分
		B53在职人员控制率	1	=100%	100%	1	人员不超编制得满分；少量超编扣0.5分，大面积超编不得分
	B6机构建设	B61组织建设工作及时完成率	1	=100%	100%	1	组织建设任务全部按期办结得满分；部分延期扣0.4分，半数未完成不得分
		B62业务学习与培训及时完成率	1	=100%	100%	1	年度培训计划全部落实、记录完整得满分；少培训扣0.4分，未开展培训不得分

评价指标			权重	指标值	实际完成值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
		B63纪检监察工作有效性	1	有效	有效	1	常态化监督、问题闭环整改无违纪得满分；监督不足扣0.5分，发生违纪直接0分
C履职（50分）	C1在市级机关工委统一部署下，对市级机关党员、处科级干部和学习骨干进行经济形势、·理论和有关业务知识培训；对市级机关入党积极分子、年度发展对象、新党员进行培训和教育；对市级机关党务干部、工青妇骨干进行培训	C11举办全市机关党建通讯员党性教育暨业务培训班	5	=1期	1期	5	按年度培训计划完全完成得5分，部分完成得3分，未开展培训得0分
		C12全市机关党建通讯员党性教育暨业务培训人数	4	≥70人	95人	4	参加培训人数达预期目标得4分，每少5%扣1分，扣完为止
		C13举办市级机关宣传思想和意识形态工作专题培训班	5	=1期	1期	5	按年度培训计划完全完成得5分，部分完成得3分，未开展培训得0分
		C14市级机关宣传思想和意识形态工作专题培训人数	4	≥80人	101人	4	参加培训人数达预期目标得4分，每少5%扣1分，扣完为止
		C15举办市级机关新党员培训班	5	≥1期	1期	5	按年度培训计划完全完成得5分，部分完成得3分，未开展培训得0分
		C16市级机关新党员培训人数	4	≥200人	212人	4	参加培训人数达预期目标得4分，每少5%扣1分，扣完为止
		C17举办市级机关党员发展对象培训班	5	≥2期	2期	5	按年度培训计划完全完成得5分，部分完成得3分，未开展培训得0分

评价指标			权重	指标值	实际完成值	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
		C18机关党员发展对象培训人数	4	≥200人	190人	3	参加培训人数达预期目标得4分，每少5%扣1分，扣完为止
		C19举办市级机关党组织书记、专职副书记、基层党支部书记（委员）、专职党务干部示范培训班	5	≥2期	4期	5	按年度培训计划完全完成得5分，部分完成得3分，未开展培训得0分
		C1A市级机关党组织书记、专职副书记、基层党支部书记（委员）、专职党务干部示范培训人数	4	≥250人	340人	4	完参加培训人数达预期目标得4分，每少5%扣1分，扣完为止
		C1B举办市级机关纪检监察业务培训班	5	≥1期	1期	5	按年度培训计划完全完成得5分，部分完成得3分，未开展培训得0分
D效益指标（10分）	D1经济效益	D11严格控制培训费开支标准，提高培训工作质量	5	较好	较好	5	严格执行培训费标准得5分，超标准得0分
	D2可持续影响	D21打造高素质专业化党务干部队伍	5	较好	较好	5	达成预期目标得5分；部分达成并具一定效果得3分；未达成且效果较差得1分；未达成得0分
E满意度指标（5分）	E1满意度	E11培训对象满意度	5	≥95%	100%	5	满意度≥95%得5分，每降低5%扣1分，扣完为止
合计			100			98.3	